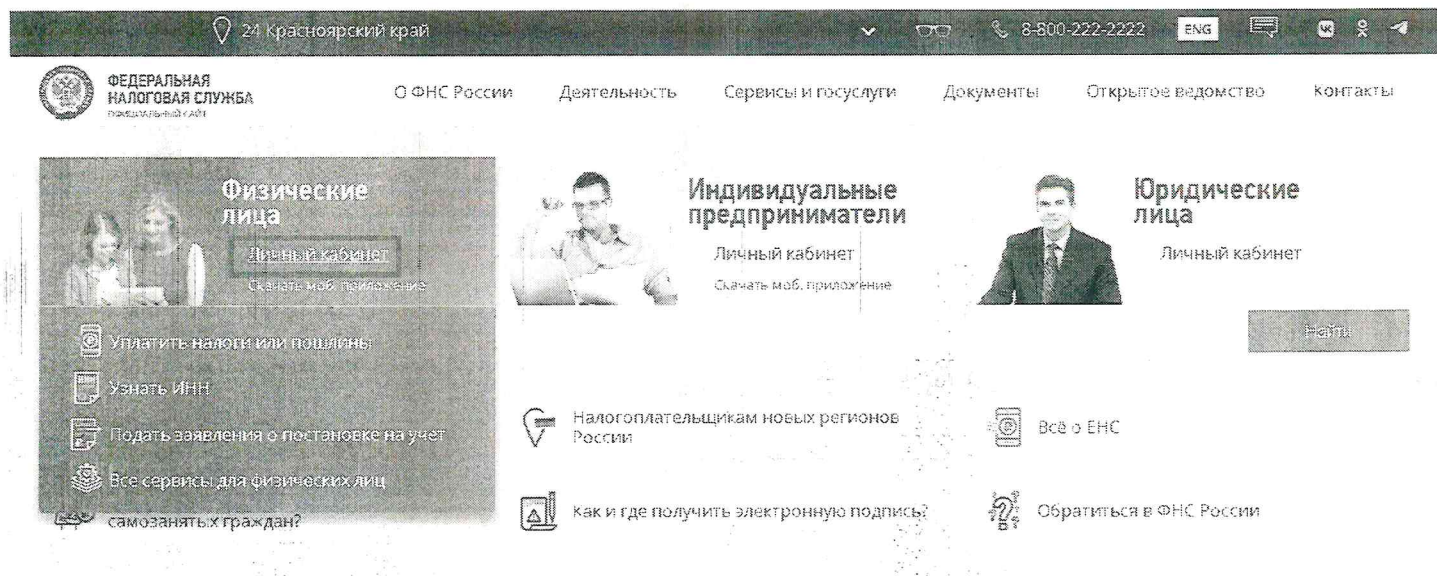


Как налогоплательщику получить доступ к Личному кабинету налогоплательщика для физических лиц (далее – ЛК ФЛ)?

Войти через сайт www.nalog.gov.ru / блок «Физические лица» / Личный кабинет



или через **Мобильное приложение «Налоги ФЛ»**

необходимо:

- 1) Логин и пароль, полученные в любом налоговом органе (выдаются при представлении оригинала паспорта) или
- 2) Учетная запись портала Госуслуги

The image shows a login form titled 'Вход в личный кабинет'. It has two input fields: 'Логин (Ваш ИНН)' (Login (Your TIN)) and 'Пароль' (Password). Below the password field is a 'Войти' (Login) button. There are also two alternative login options: 'Войти через Госуслуги (ЕСИА)' (Login via Gosuslugi (ESIA)) and 'Войти с помощью ЭП' (Login with EP).The image shows the login page for 'госуслуги' (Gosuslugi). It has a title 'госуслуги' and a subtitle 'Телефон / Email / СНИЛС'. There are two input fields: 'Телефон / Email / СНИЛС' and 'Пароль'. Below the password field is a 'Восстановить' (Reset) button. There is a large 'Войти' (Login) button. Below it is a link 'Войти другим способом' (Login another way). There are also two links: 'QR-код' and 'Эл. подпись'. At the bottom is a link 'Не удаётся войти?' (Can't log in?).

✓ Как налогоплательщику - физическому лицу получить неквалифицированную электронную подпись (сертификат) для работы в ЛК ФЛ?

Необходимо Войти в Личный кабинет через сайт www.nalog.gov.ru (с логином и паролем или с учетной записью от портала Госуслуги) / Настройки профиля / Электронная подпись / указать (придумать) секретный пароль / Отправить запрос

Срок действия неквалифицированной ЭП (сертификата) – 15 месяцев

Личный кабинет налогоплательщика

Настройки профиля

Создайте новую неквалифицированную подпись (или подтвердите имеющуюся, выданную Удостоверением Минцифры России (валифицированную))

Выберите вариант хранения электронной подписи

Хранить электронную подпись в защищенной системе ФНС России (рекомендуется)

Хранить электронную подпись на Вашей рабочей станции

Реквизиты сертификата

Доступ к сертификату по подписи

Установите пароль для доступа

A12345@a

Введите пароль еще раз

A12345@a

Отправить запрос

При необходимости замены подписи (ранее истечения срока её действия, в том числе, если забыт придуманный пароль) необходимо «Отозвать» сертификат и получить новый

Личный кабинет налогоплательщика

Настройки профиля

Создайте новую неквалифицированную подпись (или подтвердите имеющуюся, выданную Удостоверением Минцифры России (валифицированную))

Выберите вариант хранения электронной подписи

Хранить электронную подпись в защищенной системе ФНС России (рекомендуется)

Хранить электронную подпись на Вашей рабочей станции

Реквизиты сертификата

Доступ к сертификату по подписи

Установите пароль для доступа

A12345@a

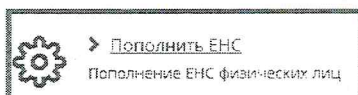
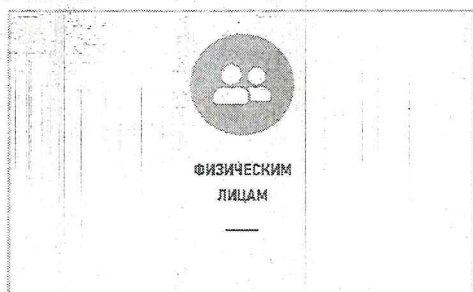
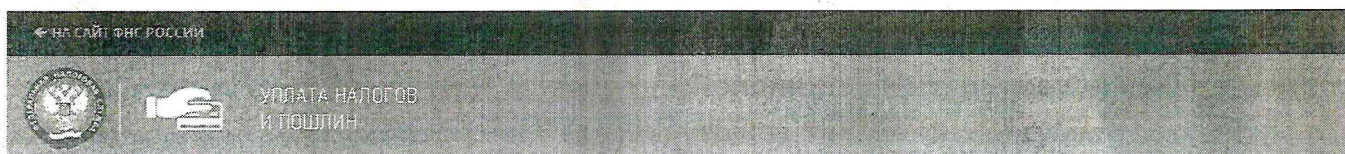
Введите пароль еще раз

A12345@a

Отправить запрос

Способы уплаты налогов?

- 1) Через личный кабинет ФЛ (оплатить задолженность или пополнить Единый налоговый счет (далее – ЕНС)
- 2) Через портал Госуслуги (при наличии задолженности)
- 3) Через сервис «Уплата налогов и пошлин» / «Пополнить ЕНС», размещенный на сайте ФНС России www.nalog.gov.ru. Необходимо указать только ИНН и сумму платежа (QR-код для перехода в сервис)



> Уплата госпошлины

Заполнение платежного документа на уплату государственной пошлины, а также платежей за предоставление различных сведений из государственных реестров



> Уплата по УИН

Уплата по уникальному идентификатору начисления



> Уплата по реквизитам

Уплата налогов и пошлин, не входящих в ЕНС



УПЛАТА НАЛОГОВ
ПЛАТЕЖИ
СЧЕТ

ПОПОЛНЕНИЕ ЕДИНОГО НАЛОГОВОГО СЧЕТА

СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕМ ПЛАТЕЖ

Ф.И.О.:

ИНН:*

Сумма платежа:*

☐ Хочу уплатить за иное лицо

* Обязательные поля.

Очистить форму

Далее

Обращаем внимание: Оплату можно осуществить за иное (третье) лицо - просто поставьте галочку в поле «Хочу уплатить за иное лицо»

- 4) Через любой банк в том числе мобильные приложения банков по реквизитам единого налогового счета (дополнительно указать ИНН и сумму платежа):

НОМЕР (ПОЛЯ) РЕКВИЗИТА ПЛАТЕЖНОГО ДОКУМЕНТА	НАИМЕНОВАНИЕ (ПОЛЯ) РЕКВИЗИТА ПЛАТЕЖНОГО ДОКУМЕНТА	ЗНАЧЕНИЕ
7	Сумма	указывается общая сумма обязанности
101	Информация, идентифицирующая плательщика средств, получателя средств и платеж (Статус плательщика)	«01»
102	КПП плательщика	«по месту постановки на учет организации (при наличии филиалов (обособленных подразделений) - головной организации)»
61	ИНН получателя	7727406020
103	КПП получателя	770801001
13	Наименование банка получателя средств	ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ/УФК по Тульской области, г. Тула
14	БИК банка получателя средств (БИК ТОФК)	017003983
15	№ счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета)	40102810445370000059
16	Получатель	Казначейство России (ФНС России)
17	N Номер казначейского счета	03100643000000018500
22	Код (УИП)	0
24	Назначение платежа	-
104	КБК	18201061201010000510
105	ОКТМО	0
106	Основание платежа	0
107	Налоговый период	0
108	Номер документа - основания платежа	0
109	Дата документа основания-платежа	0