**информационный бюллетень**

***ВЕСТНИК ТЕСИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА***

**13.08.2024 г. с. Тесь № 33**

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕСИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

МИНУСИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.08.2024 с. Тесь № 42-п

О внесении изменений и дополнений в постановление № 65-п от 10.10.2022

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»» (в редакции от 11.07.2024 № 37-п)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Минсельхоза России от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», руководствуясь ст. 14, 17 Устава Тесинского сельсовета Минусинского района Красноярского края в целях дальнейшего совершенствования обеспечения своевременного и полного предоставления муниципальных услуг администрацией Тесинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление № 65-п от 10.10.2022 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»» (в редакции от 11.07.2024 № 37-п)

* 1. Абзац 1 подпункта 1.3. раздела 1 «Общие положения» читать в следующей редакции:

«похозяйственная книга – книга в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга, учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса;»

* 1. Подпункт 2.5. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» читать в следующей редакции:

«2.5. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 3 дней со дня регистрации письменного обращения заявителя по почте или со дня регистрации заявления при личном устном обращении.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;

- Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг»;

- приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 07.03.2012 № П/103 «Об утверждении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.»

1.3. Часть 5 подпункта 3.2.2. пункта 3.2. раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» читать в следующей редакции:

«5) срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.»

1.4. Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги» читать в редакции согласно приложению в настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы сельсовета.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Тесинского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Тесинского сельсовета в сети «Интернет».

Глава Тесинского сельсовета А.А. Зотов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлениюот 13.08.2024 № 42-п |

БЛОК-СХЕМА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ

ВЫПИСКИ ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ

Прием и регистрация заявления с приложенными документами (1 день)

Наличие оснований для отказа в предоставлении

муниципальной услуги

НЕТ

ДА

Выдача заявителю письма об отказе в предоставлении выписки из похозяйственной книги

(3 рабочих дня*)*

|  |
| --- |
| Выдача заявителю выписки из похозяйственной книги(3 рабочих дня) |

**информационный бюллетень**

***ВЕСТНИК ТЕСИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА***

 **Учредитель: администрация Тесинского сельсовета**

 **Адрес: 662637,Россия,Краснояркий край, Минусинский район,**

 **с. Тесь, Мира 16а,Телефон-факс:(39132) 73-5-99,**

 **Е-mail:** **tes-selsovet@mail.ru****.**

 **Тираж 50 экземпляров, распространяется бесплатно.**